



Rödl & Partner

CODICE ETICO

CARTA DEI VALORI DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE DI RÖDL & PARTNER ITALIA

CONTENUTI

1	Lettera del Managing Partner
2	Valori e principi cardine
3	Garantiamo l'integrità del nostro business
4	Tuteliamo le nostre persone
5	Siamo leali nei rapporti con i terzi
6	Salvaguardiamo l'ambiente e la collettività
7	Chi contattare in caso di dubbi o segnalazioni



LETTERA DEL MANAGING PARTNER

Care Colleghe, cari Colleghi,

Rödl & Partner Italia è uno studio **proattivo** e **innovativo** con approccio **imprenditoriale**, **leader** nella consulenza **multiprofessionale** alle **aziende familiari tedesche** e tra i primi in quella rivolta alle **aziende di medie e grandi dimensioni operanti in Italia**, mettendo sempre la **persona al centro**. In quest'ottica, la nostra non è una semplice unione di professionisti che lavorano in parallelo tra loro, ma è una realtà nella quale ogni persona conta e le competenze di tutti si intrecciano tra di loro per offrire la migliore e più completa assistenza ad ogni Cliente.

Rödl & Partner Italia riconosce la propria responsabilità nei confronti della collettività e dell'ambiente e si impegna ad agire in conformità ai criteri **ESG – Environmental, Social, Governance** – al fine di massimizzare gli impatti positivi e minimizzare gli impatti negativi delle proprie azioni, nel perseguimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile (**SDGs**) riportati nell'Agenda 2030 dell'ONU.

Attraverso il presente **Codice Etico**, Rödl & Partner Italia vuole dotarsi di una “**Carta dei Valori**”, nei quali dichiara di riconoscersi e per i quali vuole impegnarsi nella conduzione delle proprie attività e nella gestione delle relazioni sia interne che esterne. Il Codice Etico rappresenta uno strumento di *governance*, parte di una visione più ampia e completa della **Corporate Social Responsibility** riconosciuta dallo Studio.

Il **Codice Etico** costituisce parte integrante del **Modello Organizzativo** implementato da Rödl & Partner Italia per prevenire la commissione dei reati presupposto previsti dal D. Lgs. 231/2001, e si applica a tutti i Soci, Partner, Collaboratori, Dipendenti, Clienti, Fornitori e Partner Contrattuali dello Studio, i quali sono tenuti a rispettarne con diligenza le previsioni.

Buona lettura!

Stefan Brandes,
Managing Partner



VALORI E PRINCIPI CARDINE



VALORI E PRINCIPI CARDINE

Rödl & Partner si caratterizza e si differenzia dagli altri studi per il concetto di **One Firm**, che ha portato all'individuazione dei nostri **valori globali**:

CARING

Ognuno di noi si rivolge ai propri Clienti e colleghi con empatia e trattiamo le nostre controparti nello stesso modo in cui vorremmo essere trattati noi

GUIDING

I nostri Clienti si aspettano un orientamento chiaro. Invece di tirarci indietro, offriamo raccomandazioni ben definite

ENTREPRENEURIAL

Seguiamo un rigoroso orientamento del mercato e, così facendo, identifichiamo le opportunità e le sfruttiamo

TEAM SPIRIT

Non otteniamo il nostro successo individualmente, ma come squadra. Ognuno di noi ha una propria personalità, ma insieme siamo più forti

SUCCESS-DRIVEN

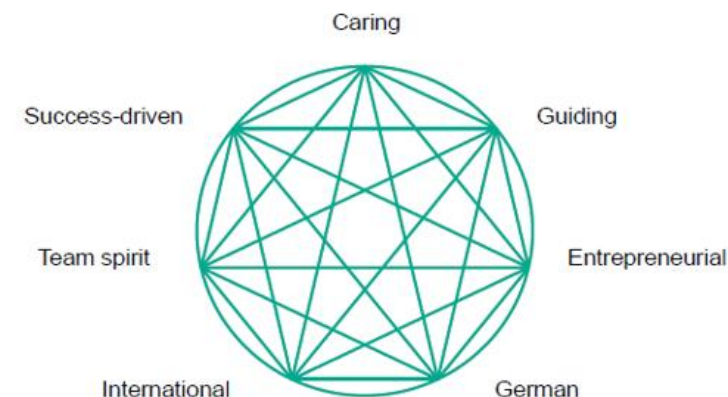
Non ci accontentiamo, ma puntiamo sempre al miglioramento e all'espansione operativa. Abbiamo successo quando i nostri Clienti hanno successo

INTERNATIONAL

Non siamo una rete, ma un'unica azienda. Operiamo a livello internazionale con sedi proprie in circa 50 Paesi

GERMAN

Soddisfiamo le aspettative dei nostri Clienti e colleghi nei confronti del «Made in Germany»



VALORI E PRINCIPI CARDINE

In Rödl & Partner Italia siamo tutti chiamati a orientare i nostri comportamenti al rispetto di **5 principi cardine**:

1

ETICITÀ: promuoviamo l'adozione di comportamenti etici, basati su valori quali onestà, integrità morale, lealtà, discrezione, correttezza

2

TRASPARENZA: il nostro agire è orientato al principio di trasparenza, inteso come chiarezza e correttezza sia nei rapporti interni, con dipendenti e collaboratori, che nei rapporti esterni, con clienti, fornitori e con la collettività

3

RISERVATEZZA: rispettiamo l'obbligo del segreto professionale e garantiamo la massima riservatezza in relazione alle informazioni di cui veniamo a conoscenza nella gestione degli incarichi assunti

4

IMPARZIALITÀ: ci distinguiamo per la nostra gestione imparziale degli incarichi assunti e per astenerci da situazioni di potenziale conflitto di interessi

5

DILIGENZA E PROFESSIONALITÀ: siamo chiamati ad adempiere ai nostri doveri professionali con diligenza e professionalità, conservando e accrescendo le nostre conoscenze e competenze, con particolare riferimento ai settori nei quali svolgiamo la nostra attività.



GARANTIAMO L'INTEGRITÀ DEL NOSTRO BUSINESS

A hand holding a black pen is writing the word "Compliance" in a cursive script on a white sheet of paper. The paper is held by a silver clip at the top and is placed on a dark wooden surface. The hand is wearing a white shirt cuff.

Compliance

PRINCIPIO DI LEGALITÀ

- Richiede a ogni Dipendente e Collaboratore di agire nel rispetto della legge, dei Codici Deontologici applicabili e del Modello Organizzativo, comprensivo del Codice Etico, del Codice di Condotta e delle procedure interne

CONCORRENZA LEALE

- Agisce nel rispetto della libera e leale concorrenza, valore che intende tutelare, evitando comportamenti anche solo potenzialmente collusivi, predatori, denigratori o comunque idonei a falsare il mercato in cui opera, agendo nel pieno rispetto della legalità e della normativa vigente

TOLLERANZA ZERO VERSO PRATICHE CORRUTTIVE

- Condanna qualsiasi pratica corruttiva, impegnandosi a mettere in atto tutte le misure necessarie per prevenire ed evitare fenomeni di corruzione

CONFLITTI D'INTERESSE

- Richiede ad ogni Dipendente e Collaboratore di evitare situazioni che possano ingenerare conflitti di interesse tra la loro sfera personale e le attività dello studio



Nel caso in cui dovessero emergere potenziali conflitti di interesse, il Dipendente o Collaboratore in conflitto sarà tenuto a darne comunicazione al proprio responsabile, astenendosi dal partecipare all'operazione o atto in conflitto di interessi



TRASPARENZA DELLE SCRITTURE CONTABILI

- Osserva le norme e i principi contabili funzionali a una rappresentazione corretta, veritiera ed esaustiva della propria situazione economica e finanziaria, assicurando la veridicità dei bilanci e di tutte le comunicazioni sociali

LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE

- Si impegna a osservare con puntualità, precisione, completezza e trasparenza tutti gli adempimenti tributari previsti a suo carico dalla normativa tempo per tempo vigente, e si impegna ad avere un atteggiamento collaborativo e trasparente con l'Amministrazione Finanziaria, astenendosi da ogni condotta finalizzata all'elusione o evasione delle imposte

DIVIETO DI FINANZIAMENTO AI PARTITI POLITICI

- Instaura rapporti basati sulla massima trasparenza con le organizzazioni politiche e sindacali



È fatto divieto di qualsiasi erogazione di contributi a partiti politici, loro rappresentanti o candidati ovvero di sponsorizzazione di eventi che abbiano come fine la propaganda politica



TUTELIAMO LE NOSTRE PERSONE





RISPETTO DEI DIRITTI UMANI

- Riconosce l'importanza dell'universalità e garantisce a tutti i propri Dipendenti e Collaboratori il rispetto dei diritti definiti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani del 1948 e dagli altri strumenti internazionali fondamentali sui Diritti Umani
-  Promuove e protegge la salute e la sicurezza dei propri Dipendenti e Collaboratori assicurando condizioni lavorative sicure e salutarie nel rispetto delle leggi vigenti

TOLLERANZA ZERO VERSO OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

- Vieta ogni genere di violenza e discriminazione in ragione della razza, colore, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità, origine sociale, opinione politica, età o disabilità dei propri Dipendenti e Collaboratori, disconoscendo ogni condotta denigratoria, prevaricatoria o vessatoria

PARITÀ DI GENERE

- Garantisce pari opportunità di collaborazione, formazione, crescita professionale e rappresentanza nelle posizioni di responsabilità sia agli uomini che alle donne
-  Tutela il diritto alla maternità e paternità dei propri Dipendenti e Collaboratori, garantendo misure di conciliazione tra lavoro e famiglia e vietando ogni forma di licenziamento o interruzione della collaborazione professionale a causa dello stato di gravidanza delle proprie Dipendenti e Collaboratrici

Rödl & Partner Italia

WORK-LIFE BALANCE

- È consapevole che attuare politiche di work-life balance contribuisce al benessere delle proprie risorse umane e, di conseguenza, favorisce una partecipazione più consapevole e attiva alle attività dello Studio e agli impegni lavorativi di ciascuno

 A tal fine, si impegna ad attuare politiche che agevolino l'equilibrio tra vita personale e vita professionale dei propri Dipendenti e Collaboratori, convinto che la sfera privata costituisca una parte fondamentale della vita di ciascuno

RAPPORTI E CONDIZIONI DI LAVORO E COLLABORAZIONE EQUI

- Si impegna ad osservare scrupolosamente ogni legge applicabile e vigente in materia di diritto del lavoro al fine di favorire la crescita lo sviluppo professionale dei propri Dipendenti e Collaboratori

 I propri Dipendenti e Collaboratori sono selezionati sulla base di requisiti oggettivi e sulla corrispondenza dei profili dei candidati alle esigenze dello Studio e alle caratteristiche delle posizioni per cui questi concorrono, nel rispetto dei principi di imparzialità e pari opportunità



SIAMO LEALI NEI RAPPORTI CON I TERZI





RAPPORTI CON LE AUTORITÀ

- Si impegna a gestire i rapporti con le Autorità pubbliche con eticità, trasparenza, rispetto e massima collaborazione, nei limiti di quanto prescritto dall'obbligo del segreto professionale e dalle leggi vigenti

RAPPORTI CON I CLIENTI

- Si impegna a gestire i rapporti con i Clienti nell'osservanza dei principi di lealtà, correttezza, disponibilità e rispetto, con l'obiettivo di garantire la più elevata professionalità nella prestazione dei servizi forniti dallo Studio



Al Cliente (o potenziale Cliente) devono essere fornite tutte le informazioni necessarie in merito all'incarico, prospettando in modo chiaro gli onorari o i criteri di determinazione dei medesimi (ad esempio, le tariffe orarie applicate)



Allo stesso modo, il Cliente deve fornire a Rödl & Partner Italia tutte le informazioni necessarie per consentire ai suoi Dipendenti e Collaboratori di portare a termine il mandato conferito nel pieno rispetto della legge

RAPPORTI CON I FORNITORI E PARTNER CONTRATTUALI

- Si impegna a gestire i rapporti con i propri Fornitori e Partner Contrattuali in base al rispetto reciproco e alla condivisione dei principi e valori contenuti nel presente Codice Etico



In particolare, i Fornitori e Partner Contrattuali devono impegnarsi al rispetto delle leggi vigenti a tutela dei lavoratori e della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo al divieto di lavoro minorile, di sfruttamento del lavoro e di utilizzo di manodopera proveniente da Paesi terzi e priva di permesso di soggiorno

SALVAGUARDIAMO L'AMBIENTE E LA COLLETTIVITÀ



TUTELA DELL'AMBIENTE E LOTTA AGLI SPRECHI

- Riconosce l'importanza dell'ambiente come bene primario e si impegna a programmare le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, in considerazione dei diritti delle generazioni future



A tal fine, sono implementate politiche aziendali volte a ridurre l'impatto sull'ambiente, in particolare attraverso:

- la sensibilizzazione dei propri Dipendenti e Collaboratori alla riduzione degli sprechi di risorse quali acqua, luce ed energia
- la raccolta differenziata e l'utilizzo, laddove possibile, di materiali compostabili o riciclati
- la promozione di un approccio plastic free
- l'incentivazione di forme di mobilità alternative e sostenibili
- la scelta di Fornitori di beni eco-compatibili

COINVOLGIMENTO E SVILUPPO DELLA COLLETTIVITÀ

- Riconosce l'importanza del suo ruolo, quale associazione professionale, per contribuire allo sviluppo e alla salvaguardia della collettività

SOSTEGNO AL SETTORE NO PROFIT

- Riconosce il ruolo del settore no profit per lo sviluppo equo e coeso della società, impegnandosi a sviluppare partnership per l'attivazione di progetti di utilità comune



CHI CONTATTARE
IN CASO DI DUBBI
O SEGNALAZIONI



CHI CONTATTARE IN CASO DI DUBBI O SEGNALAZIONI

Rödl & Partner Italia ricorda che **la violazione delle prescrizioni del Codice Etico è sanzionata** in conformità alle previsioni del Modello Organizzativo

A chi mi devo rivolgere se ho dei dubbi in merito al Codice Etico?

Se hai dei dubbi sul Codice Etico di Rödl & Partner Italia rivolgiti a:



Compliance Officer - Avv. Paolo Peroni



paolo.peroni@roedl.com



+39 02 63 28 841



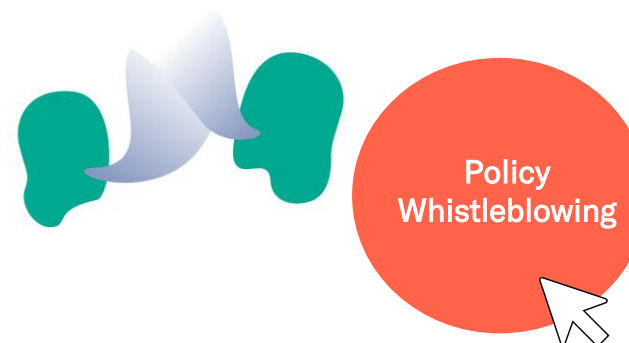
Organismo di Vigilanza - Avv. Nadia Germanà

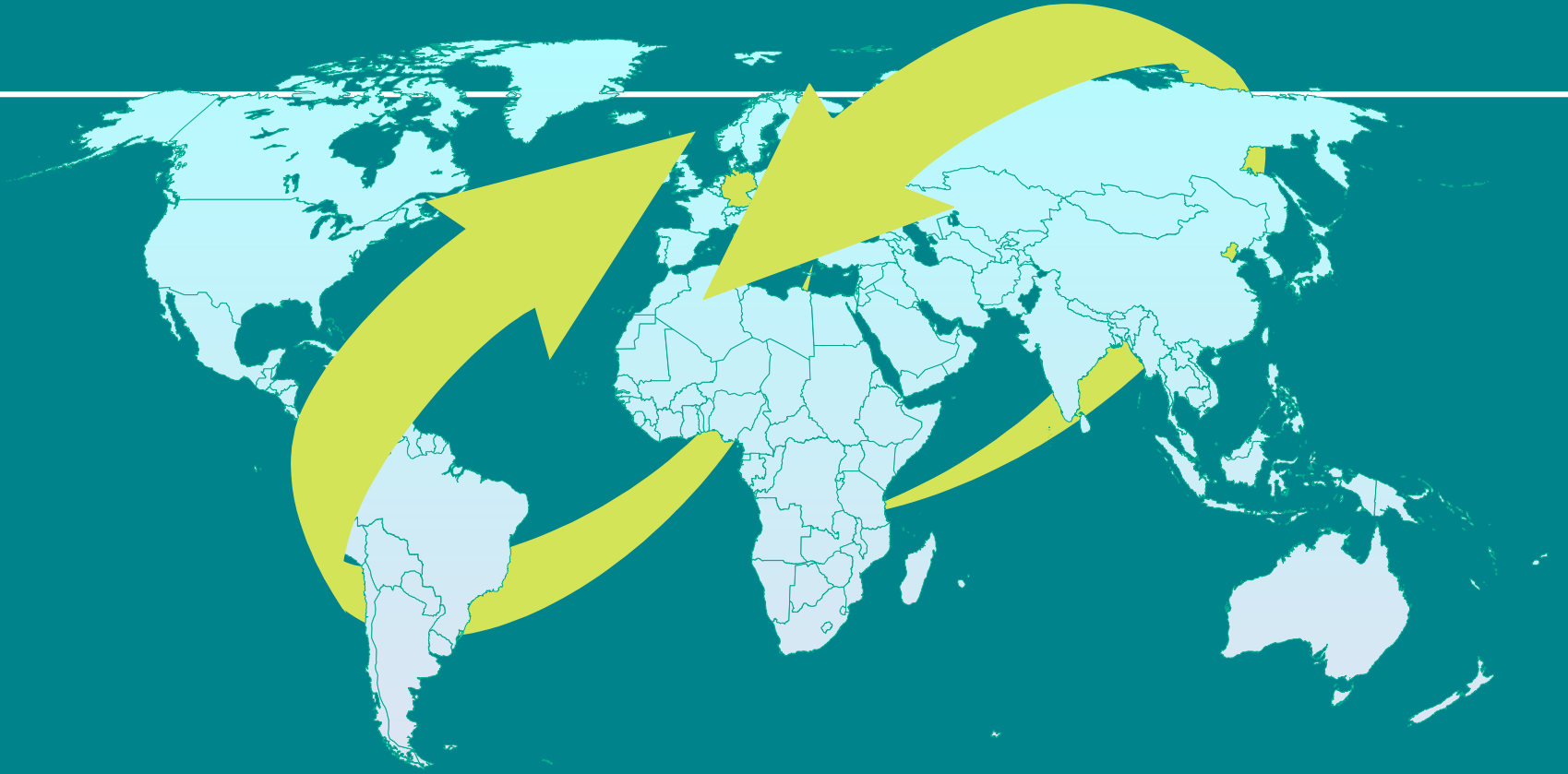


e-mail: nadia.germanatascona@gmail.com

A chi mi devo rivolgere se voglio segnalare violazioni del Codice Etico o altri comportamenti illeciti?

Se vuoi segnalare violazioni del Codice Etico di Rödl & Partner Italia contatta il **Comitato Whistleblowing** seguendo le indicazioni previste nella **Policy Whistleblowing** di Rödl & Partner Italia





Rödl & Partner